



Reykjavíkurborg
Skóla- og frístundasvið

Reykjavík, 9. desember 2020
SFS2020120019
8.0
HG/ag

Ráðhús Reykjavíkur
Borgarráð

Málsnr.: R20120103
Skjalasafn Ráðhúss
14. des. 2020
Bréfalykill: 3545

Efni: Samningur við Útilífsmiðstöð skáta

Á fundi skóla- og frístundaráðs þann 8. desember 2020 var lagt fram minnisblað sviðsstjóra skóla- og frístundasviðs dags. 3. desember 2020, um samstarfssamning við Útilífsmiðstöð skáta, samstarfssamningur við Útilífsmiðstöð skáta og reglur Reykjavíkurborgar um styrki.

Erindið var samþykkt og vísað til borgarráðs.
Erindinu er hér með vísað til borgarráðs.

Skóla- og frístundaráð lagði fram svohljóðandi bókun:

Skóla- og frístundaráð fagnar því að gerður er framhaldssamningur við Útilífsmiðstöð skáta á Úlfljótuvatni. Um er að ræða viðbót við hefðbundið skólastarf þar sem lögð er áhersla á útinám sem nýtist vel í hópefli, lífsleikni o.fl. námsgreinum. Mikilvægt er að kynna skólunum vel þessar skólabúðir til að auka áhuga skólanna á að nýta sér þær.

Viðfangarfullt

Helgi Grímsson
sviðsstjóri skóla- og frístundasviðs

Hjálagt:
Minnisblað, dags. 3. desember 2020
Samstarfssamningur við Útilífsmiðstöð skáta
Reglur Reykjavíkurborgar um styrki.

1. The first part of the document is a list of the names of the persons who have been named in the document.

2. The second part of the document is a list of the names of the persons who have been named in the document.

3. The third part of the document is a list of the names of the persons who have been named in the document.

4.

5. The fifth part of the document is a list of the names of the persons who have been named in the document.

6. The sixth part of the document is a list of the names of the persons who have been named in the document.



Reykjavíkurborg
Skóla- og frístundasvið

Reykjavík, 3. desember 2020
SFS2020120019
197. fundur
HG/gs

MINNISBLAÐ

Viðtakandi: Skóla- og frístundaráð

Sendandi: Helgi Grímsson, sviðsstjóri skóla- og frístundasviðs

Efni: Samstarfssamningur skóla- og frístundasviðs og Útilífsmiðstöðvar skáta

Útilífsmiðstöð skáta á Úlfljótsvatni (ÚSÚ) hefur um árabíl rekið skólabúðir að Úlfljótsvatni með stuðningi frá Reykjavíkurborg í gegnum samstarfssamning. Kjarninn í þeirri starfsemi hefur verið byggður á hópefli, lífsleikni og athafnanámi. Með tilkomu Aðalnámskrár og tengingar við nýja menntastefnu Reykjavíkurborgar er í fræðsludagskránni aukin áhersla á útinám, aukið val nemenda og kennara, nánari tengingu við námsefni, grunnþætti menntunar og heimsmarkmið Sameinuðu þjóðanna.

Í desember 2014 var undirritaður samningur milli skóla- og frístundasviðs og ÚSÚ og gildi hann frá 1. janúar 2015 til 31. desember 2017. Markmið samningsins var að efla athafnanám og nám á vettvangi sem standi reykvískum börnum og ungmennum til boða á Úlfljótsvatni og að efla hæfni nemenda, kennara og starfsfólks frístundastarfs til útivistar og útináms.

Í janúar 2018 gerðu skóla- og frístundasvið og ÚSÚ með sér samstarfssamning sem gildir til 31. desember 2020. Markmið samningsins er að styrkja starf ÚSÚ á Úlfljótsvatni með því að styðja við áframhaldandi þróun þeirrar dagskrár sem þar er boðið upp á þannig og að hún sé í góðu samræmi við mennta- og frístundastefnur Reykjavíkurborgar og tryggja aðgengi grunnskólabarna í Reykjavík að skólabúðum á góðum kjörum.

Á tímabili samnings þess sem nú er að renna út voru 679 nemendur þátttakendur í skólabúðunum og heildarfjöldi gistinóttar var 36. Vorið 2020 þurftu svo 5 skólar úr Reykjavík að fresta eða hætta við ferð sína vegna Covid 19.

Lagt er til að gerður verði nýr samningur við Útilífsmiðstöð skáta á Úlfljótsvatni til þriggja ára sem gildi frá 1. janúar 2021 til 31. desember 2023.

Samningurinn hefur m.a. það markmið að

- bjóða upp á fjölbreytta útilífsdagskrá fyrir börn með aukið heilbrigði, félagsfærni og sjálfsefningu að leiðarljósi. Sérstaklega verði sinnt nemendum á miðstigi.
- Þróa og bjóða upp á leiki og verkefni sem efla hópinn, hvort sem um er að ræða skólahópa eða hópa úr frístundamiðstöðvum.

- Leggja áherslu á fræðslu og þjálfun í útivist fyrir skólabörn og starfsfólk skóla sem dvelur í skólabúðum.
- Tengja áherslur námssviða náttúrufræða við vettvangsathuganir á Úlfljótsvatni.

Í samningnum er gert ráð fyrir að skóla- og frístundasvið greiði Útilífsmiðstöð skáta kr. 8.000.000 á hverju samningsári. Greiðslur vegna samningsins fari fram í tvennu lagi ár hvers, 1. janúar og 1. september.

Innkaupaskrifstofa fjármála- og áhættustýringarsviðs Reykjavíkurborgar hefur staðfest að efni fyrirhugaðs samnings skóla og frístundasviðs við Útilífsmiðstöð skáta á Úlfljótsvatni falli undir félagslega þjónustu og aðra sértæka þjónustu í skilningi kafla VIII. laga um opinber innkaup nr. 120/2016 (sjá orðasafn Evrópusambandsins (CPV), sbr. reglugerð EB nr. 933/2010 og reglugerð EB 1000/2016 er sú þjónusta sem fellur undir CPV númer 80310000-0 og 80410000-1, útboðsskyld í samræmi við kafla VIII. laga um opinber innkaup nr. 120/2016. Umrædd kaup teljist vera sértæk þjónusta í skilningi 4. gr. reglugerðar 260/2020 um auglýsingu innkaupa á útboðsvef, viðmiðunarfjárhæðir vegna opinberra innkaupa og innkaup samkvæmt samningi Alþjóðaviðskiptastofnunarinnar (WTO) um opinber innkaup. Skv. 4. gr. reglugerðarinnar er viðmiðunarfjárhæð slíkra kaupa kr. 97.770.000. Ljóst sé því að kaupin eru ekki útboðsskyld en mælt með að kaupandi gæti hagkvæmni og geri samanburð meðal sem flestra fyrirtækja. Slíkur samanburður skal jafnan gerður skriflega eða með rafrænni aðferð. Við þessi innkaup skuli virða jafnræðisreglu 3. mgr. 1. gr. reglnanna.

Samningsfjárhæð rúmast innan núverandi fjárheimilda sviðsins.

**Skóla- og frístundasvið Reykjavíkurborgar (SFS) kt. 530269-7609
og Útílífsmiðstöð skáta á Úlfljótsvatni (ÚSÚ) kt.420278-0209
gera með sér eftirfarandi**

samstarfssamning

1. gr.

Markmið

Markmið samningsins er að styrkja starf Útílífsmiðstöðvar skáta á Úlfljótsvatni með því að styðja við áframhaldandi þróun þeirrar dagskrár sem þar er boðið upp á þannig að hún sé í góðu samræmi við menntastefnu Reykjavíkurborgar og frístundastefnu Reykjavíkurborgar og tryggja aðgengi grunnskólabarna í Reykjavík að skólabúðum á góðum kjörum.

2. gr.

Samstarfsvettvangur

SFS og ÚSÚ eru samstarfsaðilar um eflingu útivistar og útínáms fyrir börn.

ÚSÚ vinnur með Miðstöð útivistar- og útínáms (MÚÚ) að þróun dagskrár svo að hún sé í góðu samhengi við námskrár og menntastefnu og frístundastefnu Reykjavíkurborgar. ÚSÚ miðlar til MÚÚ reynslu skátahreyingarinnar af útínámi, útivist með börnum og rekstri skólabúða og útílífsmiðstöðva.

ÚSÚ skal bjóða skólum Reykjavíkurborgar forgang að skráningu í skólabúðir ÚSÚ. Til að tryggja forgang skal skráning berast ÚSÚ eigi síðar en 1. febrúar ár hvert vegna haustannar og 1. október vegna vorannar.

3. gr.

Hlutverk ÚSÚ á grundvelli samningsins

Hlutverk ÚSÚ á grundvelli samnings þessa er eftirfarandi:

1. Kynna útílífsmiðstöðina og skólabúðirnar á Úlfljótsvatni fyrir stjórnendum á starfsstöðum SFS, með kynningarbréfum og heimsóknum til allra skóla sem skrá sig í skólabúðirnar.
2. Tryggja að rekstur útílífsmiðstöðvar og skólabúða sé í samræmi við markmið samningsins t.d. með því að:
 - Bjóða upp á fjölbreytta útílífsdagskrá fyrir börn með aukið heilbrigði, félagsfærni og sjálfseflingu að leiðarljósi.
 - Þróa og bjóða upp á leiki og verkefni sem efla hópinn, hvort sem um er að ræða skólahópa eða hópa úr frístundamiðstöðvum.
 - Leggja áherslu á fræðslu og þjálfun í útivist fyrir skólabörn og starfsfólk skóla sem dvelur í skólabúðum.
 - Tengja áherslur námssviða náttúrufræða við vettvangsathuganir á Úlfljótsvatni.
 - Fræða og efla vitund um sjálfbærni og kynna börnum heimsmarkmiðin 17.
3. Útvega og greiða fyrir rútuferðir nemenda, sem taka þátt í skólabúðum ÚSÚ, frá skóla að skólabúðunum og aftur til baka.

4. Leggja fram skýrslu í lok hvers skólaárs, þar sem greint er frá aðsókn í skólabúðirnar, fyrirkomulagi og dagskrá skólabúðanna á skólaárinu, auk þess sem fjallað er sérstaklega um framgang verkefna skv. samningi þessum.

4. gr.

Um greiðslur

SFS greiðir ÚSÚ samtals kr. 8.000.000,- á hverju samningsári frá 2021- 2023. Greiðslur skulu inntar af hendi sem hér segir:

- 1. janúar 2021 kr. 4.000.000,-
- 1. september 2021 kr. 4.000.000,-
- 1. janúar 2022 og kr. 4.000.000,-
- 1. september 2022 kr. 4.000.000,-
- 1. janúar 2023 kr. 4.000.000,-
- 1. september 2023 kr. 4.000.000,-

Grunnskólar Reykjavíkurborgar fá 20% afslátt af gjaldskrá skólabúðanna fyrir miðstígg grunnskóla. Akstur fyrir nemendur í rútubifreiðum frá skóla að skólabúðum og aftur til baka greiddur af ÚSÚ, sbr. 3. tölul. 3. gr. samningsins.

5. gr.

Endurgreiðsla vegna ofgreiðslu, vanefndir og varnarþing

Komi í ljós að skóla- og frístundasvið hafi ofgreitt styrkfjárhæð af einhverjum ástæðum, t.d. vegna rangra upplýsinga eða mistaka mun skóla- og frístundasvið lækka styrkfjárhæð til ÚSÚ við næstu greiðslu sem því nemur eða krefjast endurgreiðslu.

Verði um vanefndir að ræða á skyldum annars hvors samningsaðila skv. samningi þessum er gagnaðila heimilt að rifta samningnum, þ.m.t. afturkalla styrkloforð og/eða krefjast endurgreiðslu, án frekari fyrirvara eða aðvarana. Áður en til riftunar kemur skal samningsaðili þó hafa skorað á gagnaðila að bæta úr vanefndinni innan hæflegs frests, sem skal að öllu jöfnu ekki vera lengri en 14 dagar.

Rísi ágreiningur um efni og/eða túlkun samningsaðila á samningi þessum skal reka ágreiningsmál fyrir héraðsdómi Reykjavíkur.

5. gr.

Gildistími, endurskoðun, reglur o.fl.

Samningurinn gildir frá 1. janúar 2021 til 31. desember 2023 og fellur brott án sérstakrar uppsagnar að þeim tíma liðnum. Gerður er fyrirvari af hálfu Reykjavíkurborgar um að fjárveitingar skóla- og frístundasviðs eru gerðar með fyrirvara um fjárheimildir skv. fjárhagsáætlun á hverju ári eftir fyrsta ár samningsins.

Samningurinn er uppsegjanlegur af hálfu beggja samningsaðila með þriggja mánaða fyrirvara og miðast uppsögn við mánaðamót.

Báðir aðilar geta óskað eftir endurskoðun samningsins ef ófyrirséðar aðstæður valda breytingum á ákvæðum samningsins.

Aðilar skulu fyrir 1. október 2023 ákveða sameiginlega hvort samningurinn skuli endurnýjaður.

Um samning þennan fer eftir reglum Reykjavíkurborgar um styrki og skal geta þess í kynningarefni ÚSÚ að félagið njóti styrks frá Reykjavíkurborg.

Skv. reglum Reykjavíkurborgar um styrki skulu þeir, sem njóta styrkja frá Reykjavíkurborg, skila kyngreindum gögnum um þá sem eftir atvikum veita eða njóta tiltekinnar þjónustu eða gæða vegna styrkveitingarinnar. Sérstaklega skal greint frá því hvaða áhrif styrkurinn hefur á stöðu jaðarsettra hópa fólks, sbr. mannréttindastefnu Reykjavíkur. Greinargerðinni skal skilað á sérstöku eyðublaði <http://www.reykjavik.is>.

Skv. mannréttindastefnu Reykjavíkurborgar eru styrkir borgarinnar bundnir því skilyrði að unnið sé gegn mismunum og að jafnrétti. Mannréttindaráð Reykjavíkurborgar getur krafist viðtakanda styrks um greinargerð um ráðstöfun hans til að fylgjast með því að hann sé nýttur á jafnréttisgrundvelli.

Samningurinn er gerður í tveimur samhljóða eintökum, sitt handa hvorum samningsaðila.

Öllu framangreindu til staðfestingar rita til þess bærir fyrirsvarsmenn/fulltrúar samningsaðila nöfn sín hér undir í votta viðurvist.

Reykjavík, [dagsetning undirritunar] 2020

F.h. skóla- og frístundasviðs

F.h. Útilífsmiðstöðvar skáta Úlfjótssvatni

Vottar að réttri dagsetningu, undirritunum og yfirlýsingu aðila um fjárræði sitt:

Reglur Reykjavíkurborgar um styrki - samþykktar í borgarráði 25.maí 2017**Reglur Reykjavíkurborgar um styrki****1. kafli. Markmið.****1. gr.**

Reykjavíkurborg veitir ár hvert félagasamtökum, fyrirtækjum og einstaklingum styrki til starfsemi og þjónustu sem fellur að hlutverki sveitarfélagsins eða telst á annan hátt í samræmi við stefnumörkun, áherslur og forgangsörðun borgaryfirvalda.

2. gr.

Markmiðið með styrkjum borgaryfirvalda er að styðja við sjálfsprottið starf, starfsemi frjálsra félagasamtaka og framtak einstaklinga sem stuðla að farsælli þróun borgarsamfélagsins, lífsgæðum og fjölbreytilegu mannlífi.

3. gr.

Með styrkjum skal leitast við að styrkja og efna til samstarfs á grundvelli samninga (styrksamninga, samstarfssamninga, þjónustusamninga) um uppbyggilega starfsemi og þjónustu í samræmi við áherslur og forgangsörðun borgaryfirvalda. Styrkir geta verið hvort sem er til einstakra verkefna eða rekstrar. Hvorki eru veittir styrkir til kaupa á húsnæði né sérstaklega til greiðslu fasteignaskatts.

2. kafli. Ábyrgð.**4. gr.**

Borgarráð mótar almenna stefnu í styrkjamálum Reykjavíkurborgar og ákveður borgarstjórn við gerð fjárhagsáætlunar árleg framlög til styrkja. Borgarráð getur ár hvert samþykkt sérstakt áherslusvið í styrkveitingum næsta árs og ætlað fjármagn til styrkja á því sviði af styrkjalið borgarráðs.

Borgarráð fer með úthlutun styrkja, og gerð langtímasamninga, sem falla utan við verksvið fagnefnda borgarinnar. (Borgarráð getur þó falið einstökum nefndum að annast eftirlit og framkvæmd slíkra samninga.)

5. gr.

Fagnefndir Reykjavíkurborgar bera ábyrgð á meðferð styrkumsókna á sínu sviði, úthlutun styrkja og gerð samninga í umboði borgarráðs.

Einstaka fagnefndir skulu gera samþykkt um málefnaleg markmið og vinnulag í tengslum við úthlutun styrkja og samninga. Samþykktirnar skulu lagðar fyrir borgarráð til staðfestingar.

6.gr.

Skrifstofa borgarstjórnar fer með ábyrgð á umsjón styrkjamála miðlægt og styrkumsóknum sem koma til afgreiðslu borgarráðs. Í því felst m.a. móttaka styrkumsókna, skráning, flokkun og vísun til fagnefnda, gerð heildaryfirlita og árleg auglýsing ásamt umsóknar- og kynningarefni á vef Reykjavíkurborgar.

3. kafli. Meðferð og afgreiðsla umsókna og styrkja**7.gr.**

Við meðferð og mat á umsóknum skal viðhafa góða stjórnsýsluhætti, gagnsæi og vönduð vinnubrögð.

Meginreglan skal vera sú að þær umsóknir einar séu gildar sem berast innan tilsetts umsóknarfrests og uppfylla þær kröfur sem gerðar eru í auglýsingu.

8. gr.

Auglýst skal fyrir 1. september ár hvert eftir almennum umsóknum um styrki til Reykjavíkurborgar. Við það skal miðað að frestur til að skila inn umsóknum einn mánuður og úthlutun nefnda og ráða sé lokið í árslok. Í auglýsingu skulu koma fram upplýsingar um umsóknarfrest, forsendur styrkveitinga og nauðsynleg fylgigögn, auk annarra hagnýtra upplýsinga. Þá skal koma fram í auglýsingu að styrkveiting feli í sér að umsækjendur undirgangist ákvæði reglna Reykjavíkurborgar um styrki

9. gr.

Umsóknum skal skilað á þar til gerðum eyðublöðum sem skulu vera aðgengileg á vef Reykjavíkurborgar www.reykjavik.is og á stofnunum borgarinnar.

Auk almennra upplýsinga um umsækjanda skulu eftirfarandi upplýsingar koma fram í umsókn:

- Markmið verkefnis eða starfsemi
- Tíma- og verkáætlun.
- Önnur fjármögnun verkefnis eða starfsemi og gögn því til stuðnings
- Aðrar upplýsingar, ef við á.
- Hafi umsækjendur áður fengið styrki skulu liggja fyrir skilagreinar um nýtingu fyrri styrkja.

10.gr.

Umsóknir skulu metnar með hliðsjón af a) markmiðum sem lýst er og hvort líklegt sé að þeim verði náð; b) hvort verk- og tímaáætlun sé raunhæf; c) hvort unnt sé að meta framvindu verksins; d) hvort skilagreinar og fyrri verkefni sem styrk hafa hlotið uppfylli lágmarkskröfur; e) væntanlegum árangri og ávinningi fyrir umrædda starfsemi f) fjárhagsáætlun og greinargerð um aðra fjármögnun sem einnig skal fylgja umsókn g) því hve vel þær falli að mannréttindastefnu Reykjavíkurborgar og markmiðum um innleiðingu á kynjaðri fjárhags- og starfsáætlun.

Styrkþegum er skylt að skila greinargerð um ráðstöfun styrkfjár fyrir lok ráðstöfunarárs. Greinargerðinni skal skilað á sérstöku eyðublaði sem er aðgengilegt á www.reykjavik.is og hjá stofnunum borgarinnar.

Þeir sem njóta styrkja borgarinnar skulu skila hlutaðeigandi styrkveitanda á vegum borgarinnar (borgarráði eða fagráði) kyngreindum gögnum um þá sem eftir atvikum veita eða njóta tiltekinna þjónustu eða gæða vegna styrkveitingarinnar skv. nánari reglum hér á eftir. Sama gildir um þá aðila sem fá framlög frá borgarsjóði á grundvelli samstarfs- eða þjónustusamninga.

11. gr.

Framkvæmdastjórar fagnefnda leggja umsóknir fyrir nefndir með rökstuddri tillögu um afgreiðslu á grundvelli samþykktra markmiða og vinnulags viðkomandi nefndar.

Skrifstofustjóri borgarstjórnar annast meðferð þeirra umsókna sem koma til afgreiðslu borgarráðs og leggur rökstuddar tillögur fyrir ráðið. Ef stuðst er við umsagnir undirnefnda eða ráðgefandi aðila skulu þær umsagnir jafnframt lagðar fram.

Tilkynna skal öllum umsækjendum skriflega um afgreiðslu styrkumsóknar og hvenær styrkur kemur til greiðslu, ef hann er veittur.

12. gr.

Styrkveiting gildir fyrir næsta fjárhagsár. Viðburðir eða verkefni eru ekki styrkt eftir á.

Styrkveiting felur ekki í sér fyrirheit um frekari skuldbindingar af hálfu Reykjavíkurborgar nema gerður sé sérstakur samningur þess efnis.

Nefndir skulu leggja styrkjasamninga, sem taka til lengri tíma en eins árs fyrir borgarráð til samþykktar.

13. gr.

Reykjavíkurborg áskilur sér rétt til að rifta samningum, afturkalla styrkloforð og/eða krefjast endurgreiðslu ef sannanlega er um forsendubrest eða vanefndir að ræða af hálfu styrkþega.

14. gr.

Að jafnaði skulu styrkir allt að 1 m.kr. greiddir í einu lagi, styrkir á bilinu 1-2 m.kr. í tvennu lagi, styrkir á bilinu 2-3 m.kr. í þrennu lagi, en hærri styrkir ársfjórðungslega. Sama gildir um greiðslur vegna styrksamninga. Greiðslur fara fram 16.-18. mars, júní, september og desember.

15.gr.

Fagnefndir skulu leggja yfirlit veittra styrkja fyrir borgarráð til kynningar eins fljótt og auðið er. Þær annast jafnframt almenna kynningu á styrkveitingum hver á sínu sviði.

16.gr.

Styrkþegar skulu gera grein fyrir því í árslok hvernig styrkfé hefur verið varið.

Framlög Reykjavíkurborgar sem veitt eru í formi aðstöðu og/eða húsnæðis skuli metin skv. reiknireglum borgarinnar um innri leigu og gerð grein fyrir þeim ásamt öðrum styrkjum á viðkomandi starfsári.

Þeir aðilar sem njóta styrkja frá Reykjavíkurborg skulu láta þess getið í kynningarefni sínu.

4. kafli. Gildistaka**17. gr.**

Reglur þessar svo breyttar taka gildi frá og með samþykkt í borgarráði 25.maí 2017 og falla þá úr gildi eldri reglur samþykktar af borgarráði.

